

क्रमांक प.2(150)/DOIT&C/2022/05045/2022

जयपुर, दिनांक 01-08-2022

कार्यालय आदेश

राजस्थान राज्य कम्प्यूटर एवं अधीनस्थ सेवा के अंतर्गत वर्तमान में सूचना सहायक के पद पर कार्यरत, वे सूचना सहायक जिन्हे प्रथम चयनित वेतन मान (Assured Career Progression) दी जानी है। वे प्रथम चयनित वेतन मान (Assured Career Progression) स्वीकृति हेतु आवेदन परिशिष्ट-1 मय संतान संबंधित सूचना की घोषणा/शपथ पत्र अपने कार्यालयाध्यक्ष के माध्यम से भिजवाया जाना सुनिश्चित करे, ताकि प्रथम चयनित वेतन मान (Assured Career Progression) स्वीकृति के संबंध में विचार किया जा सके।

संबंधित कार्यालयाध्यक्ष निम्नलिखित आवश्यक दस्तावेजों की छायाप्रति भी परिशिष्ट-1 मय संतान से संबंधित घोषणा/शपथ पत्र, के साथ संलग्न कर भिजवाया जाना सुनिश्चित करें :-

1. प्रथम कार्यग्रहण रिपोर्ट की प्रति।
2. परिवीक्षाधीन अवधि पूर्ण होने के आदेश की प्रति।
3. असाधारण (अवैतनिक) अवकाश/Dies Non (अकार्य दिवस) के संबंध में इस विभाग के स्तर से जारी आदेश की प्रति।

संलग्न:- 1. संतान से संबंधित घोषणा/शपथ पत्र का प्रारूप।
2. परिशिष्ट-1

21

(सुनील छाबडा)

तकनीकी निदेशक एवं पदेन संयुक्त सचिव

प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, प्रमुख शासन सचिव/आयुक्त एवं संयुक्त शासन सचिव, सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, जयपुर।
2. समस्त विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष।
3. एनालिस्ट-कम-प्रोग्रामर (उपनिदेशक), ए.सी.आर. सेल, सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, जयपुर।
4. प्रभारी अधिकारी वेबसाईट, सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, जयपुर।
5. संबंधित सूचना सहायक।
6. निजी/रक्षित पत्रावली।

विजय

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

वित्त (नियम) विभाग द्वारा जारी आदेश क्रमांक एफ15(1)एफ.डी./नियम/2017 दिनांक 30.10.2017 एवं 09.12.2017 के क्रम में कार्मिक द्वारा संतान संबंधित दी जाने वाली घोषणा/शपथ पत्र

मैं पद,.....
विभाग....., एतद द्वारा घोषणा करता हूं कि:-

1. दिनांक 31.05.2002 तक मेरे बच्चों की संख्या थी।

क्र.स.	नाम	जन्मतिथि
--------	-----	----------

2. दिनांक 01 जून 2002 को एवं इसके पश्चात् मेरे बच्चों की संख्या में वृद्धि नहीं हुई है।

या

दिनांक 01 जून 2002 को एवं इसके पश्चात् मेरे बच्चों की संख्या में वृद्धि हुई एवं वर्तमान में मेरे बच्चों की कुल संख्या है।

क्र.स.	नाम	जन्मतिथि
--------	-----	----------

हस्ताक्षर कर्मचारी

दिनांक :

नाम —

पद —

मेरे समक्ष हस्ताक्षर किये
(कार्यालयाध्यक्ष के हस्ताक्षर मय मोहर)

परिशिष्ट-1

कार्यालयाध्यक्ष द्वारा प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि:-

1. श्री/सुश्री/श्रीमती पद विभाग
..... की सूचना सहायक के पद पर प्रथम कार्यग्रहण तिथि दिनांक
..... मध्यान्ह पूर्व/मध्यान्ह पश्चात् है।
2. कार्मिक के विरुद्ध सी.सी.ए. 16/17 के तहत कोई विभागीय/फौजदारी जांच लम्बित/
प्रस्तावित नहीं है तथा पूर्व में कर्मचारी को दण्डित नहीं किया गया है (जांच की स्थिति में
पूर्ण विवरण अंकित करते हुए प्रकरण से संबंधित दस्तावेजों की प्रति संलग्न करें)।
3. कार्मिक को पिछले सात वर्षों में वार्षिक वेतन वृद्धियां नियमित/निरन्तर मिल रही है तथा
इनकी सेवाएं संतोषजनक रही है।
4. कार्मिक ने पूर्व में पदोन्नति का परित्याग नहीं किया है।
5. कार्मिक राजस्थान सिविल सेवा (पुनरीक्षित वेतन) नियम 2017 में लेविल..... में सेल
न0.....में मूल वेतन (राशि रुपये).....दिनांक.....से प्राप्त कर रहे है।
6. कार्मिक की ए.सी.पी. प्रस्तावित तिथि तक की सेवाएं सेवापुस्तिका में निरन्तर प्रमाणित है,
तथा सेवा में कोई व्यवधान नहीं है।
7. वित्त (नियम) विभाग द्वारा जारी आदेश क्रमांक एफ15(1)एफ.डी./नियम/2017 दिनांक
30.10.2017 एवं 09.12.2017 के अनुक्रम में संतान के संबंध में कार्मिक से
प्राप्त घोषणा/शपथ पत्र को प्रमाणित कर, प्रकरण के साथ संलग्न है।
8. आवेदन पत्र में अंकित समस्त तथ्यों की जांच कार्मिक की सेवा पुस्तिका एवं विभागीय
अभिलेखानुसार कर ली गई है तथा सभी तथ्य अभिलेख के अनुरूप सही है। अतः
प्रथम ए.सी.पी. स्वीकृत करने की अनुशंसा की जाती है।

हस्ताक्षर वर्तमान कार्यालयाध्यक्ष

मय मोहर