

राजस्थान सरकार
सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग
आई.टी. भवन, योजना भवन, तिलक मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर-302005

क्रमांक:-F2(9390)/DoIT&C/2021/Part-II/01793/2022

जयपुर, दिनांक: 10/03/2022

कार्यालय आदेश

राजस्थान कम्प्यूटर राज्य एवं अधीनस्थ सेवा के निम्नलिखित सूचना सहायक, जिन्होंने दिनांक 01.01.2016 के पश्चात अपने पद पर दो वर्ष की परिवीक्षाधीन अवधि निरन्तर संतोषजनक पूर्ण कर ली है को वित्त (नियम अनुभाग) विभाग के नोटिफिकेशन प.15(1) वित्त (नियम)/2017 दिनांक 09.12.2017 के अनुसरण में पुनरीक्षित वेतनमान नियम 2017 के नियम 17 के अनुसार सूचना सहायक पद की Pay Matrix के अन्तर्गत L-8 लेवल पर वेतन एवं नियमानुसार भत्ते आहरित/वितरित करने की एतद् द्वारा स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

क्र. सं.	मेरिट/रोल नं.	सूचना सहायक का नाम	वर्तमान पदस्थापित विभाग	प्रथम कार्यग्रहण दिनांक	परिवीक्षाधीन अवधि (दो वर्ष) पूर्ण होने की दिनांक	निर्धारित वेतनमान में उक्तानुसार निर्धारित वेतन के आधार पर वेतन आहरण एवं स्थाईकरण किये जाने की दिनांक
1	2	3	4	5	6	7
1	276748	सुश्री शाहीन परवेज	कार्यालय उप पंजीयक, पंजीयन एवं मुद्रांक विभाग, लूणी, जोधपुर	20.02.2020	19.02.2022	20.02.2022
2	267219	श्रीमती सलोनी जैन	कार्यालय राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग, जिला सवाई माधोपुर	04.09.2019	15.09.2021 (कार्मिका के 12 दिवस के अवकाश को Dies Non (अकार्य दिवस) घोषित किये जाने के कारण इनके परिवीक्षाकाल में 12 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो दिनांक 15.09.2021 को पूर्ण हुई)	16.09.2021
3	249916	श्री सुधीर कुमार डामोर	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, पंचायत समिति अरधूना, बांसवाडा	18.02.2020	17.02.2022	18.02.2022
4	273818	श्रीमती सीमा सैनी	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, नगर पालिका चौमूं, जयपुर	28.02.2020	27.02.2022	28.02.2022
5	287021	श्री हिमांशु माथुर	माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान अजमेर	02.09.2019	20.09.2021 (कार्मिक के 19 दिवस के अवकाश को Dies Non (अकार्य दिवस) घोषित किये जाने के कारण इनके परिवीक्षाकाल में 19 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो दिनांक 20.09.2021 को पूर्ण हुई)	21.09.2021
6	268736	श्री कमलकान्त कटारा	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, पंचायत समिति कुशलगढ, बांसवाडा	18.02.2020	17.02.2022	18.02.2022
7	225366	श्री लखन सेवक	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, पंचायत समिति साबला, डूंगरपुर	01.10.2019	30.09.2021	01.10.2021
8	225221	सुश्री कुसुमलता सोकरिया	कार्यालय राज्य बीमा एवं प्रावधायी निधि विभाग, जिला झुन्झुनू	27.08.2019	26.08.2021	27.08.2021
9	293099	श्रीमती भानुप्रिया शर्मा	कार्यालय उप वन संरक्षक, वन विभाग, ई.गां.न.प. द्वितीय चरण, बीकानेर	26.09.2019	29.09.2021 (कार्मिका के 4 दिवस के अवकाश को Dies Non (अकार्य दिवस) घोषित किये जाने के कारण इनके परिवीक्षाकाल में 4 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो दिनांक 29.09.2021 को पूर्ण हुई)	30.09.2021

राजस्थान सरकार
सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग
आई.टी. भवन, योजना भवन, तिलक मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर-302005

10	324113	श्री राहुल कुमार	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, पंचायत समिति लक्ष्मणगढ़, अलवर	20.09.2019	15.10.2021 (कार्मिक के 26 दिवस के अवकाश को Dies Non (अकार्य दिवस) घोषित किये जाने के कारण इनके परिवीक्षाकाल में 26 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो दिनांक 15.10.2021 को पूर्ण हुई)	16.10.2021
11	290491	श्री राजेश कुमार	कार्यालय सामाजिक सुरक्षा अधिकारी, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, लक्ष्मणगढ़, सीकर	05.09.2019	22.11.2021 (कार्मिक के 79 दिवस के अवकाश को Dies Non (अकार्य दिवस) घोषित किये जाने के कारण इनके परिवीक्षाकाल में 79 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो दिनांक 22.11.2021 को पूर्ण हुई)	23.11.2021
12	318353	श्री महिपाल डामोर	कार्यालय सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, पंचायत समिति सागवाडा, डूंगरपुर	19.02.2020	18.02.2022	19.02.2022
13	267322	श्री अनिल कुमार मीणा	राजस्थान सूचना आयोग, जयपुर	19.02.2020	18.02.2022	19.02.2022

उक्त सभी सूचना सहायको का वेतन निर्धारण सम्बंधित कार्यालयाध्यक्ष के द्वारा वित्तीय एवं लेखा नियमों के प्रावधानों के तहत किया जावेगा एवं नियमितिकरण/स्थाईकरण के आदेश एवं वेतन निर्धारण की प्रविष्टि का इन्द्राज नियमानुसार उक्त कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में किया जाना सुनिश्चित किया जावे।

वे सूचना सहायक, जो सूचना सहायक पद पर कार्यग्रहण करने से पूर्व राजस्थान सरकार के अधीन अन्य पद पर नियमित रूप से सेवारत रहे कार्मिको को (जिनके द्वारा परिवीक्षा अवधि में पूर्व पद का वेतन प्राप्त किया जा रहा था) परिवीक्षाकाल समाप्ति पर वेतन निर्धारण वित्त विभाग की अधिसूचना प.15(1) वित्त (नियम)/2017 दिनांक 30.10.2017 एवं 09.12.2017 के निर्देशानुसार सेवा नियम के नियम 26 के अंतर्गत किया जायेगा।

आज्ञा से,

—sd—

(सुनील छाबडा)

तकनीकी निदेशक एवं पदेन संयुक्त सचिव

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. सम्बंधित विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष।
2. प्रभारी अधिकारी, वेबसाईट, वेबसाईट पर अपलोड कराने हेतु।
3. सम्बंधित कर्मचारी।
4. सम्बंधित निजी पत्रावली/रक्षित पत्रावली।



तकनीकी निदेशक एवं पदेन संयुक्त सचिव