

राजस्थान सरकार
सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग
आई.टी.भवन, योजना भवन परिसर, तिलक मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर

क्रमांक :-एफ.2(6310) डी.ओ.आई. टी./संस्था /14/ML-209

जयपुर, दिनांक 1/6/2016

कार्यालय आदेश

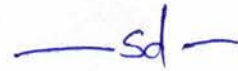
राजस्थान कम्प्यूटर अधीनस्थ सेवा के निम्नलिखित सूचना सहायकों को जिन्होंने अपने पद पर दो वर्ष की परीवीक्षाधीन अवधि निरन्तर संतोषजनक पूर्ण कर ली है को उनके नाम के सामने अंकित कॉलम सं. 6 में उल्लेखित दिनांक से पुनरीक्षित वेतनमान नियम 2008 के नियम 22 एवं शिड्यूल के v के क्रम में वित्त विभाग की अधिसूचना प.14 (1) वित्त (नियम)/2013।। दिनांक 28.06.2013 के अनुसार सूचना सहायक पद की वेतन श्रृंखला (पी.बी.-1) 5200-20200 (ग्रेड पे नं. 10) ग्रेड पे-2800 में मूल देय वेतन 11170/- (8370/- + ग्रेड पे 2800) एवं नियमानुसार अन्य भत्ते आहरित/वितरित करने की एतत् द्वारा स्वीकृती प्रदान की जाती है।

क्रम सं.	मेरिट न.	सूचना सहायक का नाम	वर्तमान पदस्थापित विभाग	प्रथम कार्यग्रहण दिनांक	परीवीक्षाधीन अवधि (दो वर्ष) पूर्ण होने की दिनांक	निर्धारित वेतनमान में उक्तानुसार निर्धारित वेतन के आधार पर वेतन आहरण किये जाने की दिनांक
1	2	3	4	5	6	7
1	2255	रमा चौधरी	राज्य बीमा एवं प्रा0 नि0 विभाग, बूंदी	01.10.2013	30.09.2015	01.10.2015
2	2886	रोहित बोहरा	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, दाखा, सिणधरी, बाडमेर	23.09.2013	22.09.2015	23.09.2015
3	3675	राकेश कुमार मीना	कार्यालय प्रमुख चिकित्सा अधिकारी, राजकीय जिला चिकित्सालय दौसा	16.11.2013	23.11.2015	23.11.2015 राकेश कुमार मीना द्वारा 08 दिवस का अवैतनिक अवकाश अधिक लेने पर उनके परीवीक्षाकाल में 08 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो 23.11.2015 को पूर्ण
4	4252	राजेन्द्र कुमार मीणा	पंचायत समिति सलुम्बर जिला- उदयपुर	01.10.2013	06.11.2015	06.11.2015 राकेश कुमार मीना द्वारा 36 दिवस का अवैतनिक अवकाश अधिक लेने पर उनके परीवीक्षाकाल में 36 दिवस की अभिवृद्धि की गयी, जो 06.11.2015 को पूर्ण

उपरोक्त सूचना सहायको का उक्तानुसार वेतन निर्धारण एवं सेवा पुस्तिका में तत्संबंधी इन्द्राज संबंधित कार्यालयाध्यक्ष के द्वारा किया जावेगा। नियमितिकरण के आदेश एवं वेतन निर्धारण की प्रविष्टि आवश्यक रूप से संबंधित कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में किया जावे।

उक्त सूचना सहायको की आगामी वेतन वृद्धि की दिनांक 01.07.2016 होगी।

आज्ञा से,

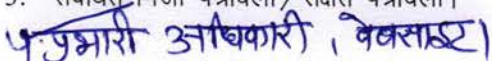


(ए.एम.देशपाण्डे)

तकनीकी निदेशक एवं सयुक्त सचिव

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. संबंधित विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष।
2. संबंधित कर्मचारी।
3. संबंधित निजी पत्रावली/रक्षित पत्रावली।

 प्रभारी अधिकारी, वेकसाष्ट

 प्रभारी अधिकारी संस्थापन